

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de julio de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Pedro Luis Mejía Granja</u> | CUI: | <u>2422815670901</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDR-029-360-2022</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>17-2022</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Profesionales</u> | Nit del Contratista: | <u>2748210-3</u> |
| Número de Factura: | <u>980896639</u> | Serie: | <u>A6EF4872</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 15,000.00</u> | Período del Informe: | <u>julio</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 179,032.26</u> | Plazo del Contrato: | <u>del 03/01/2022 al 31/12/2022</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Departamento Administrativo</u> | | |

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **El Departamento Administrativo de Administración y Finanzas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1 Asesoré en el seguimiento al estatus de las Compras Directas, diligenciadas por la DGDR y publicadas en el sistema Guatecompras.
- 2 Asesoré en el seguimiento de los procesos administrativos del Departamento Administrativo.
- 3 Asesoré en elaboración de reportes relacionados a los seguimientos realizados.
- 4 Participé en cursos de capacitación impartidos por RRHH del MCD y por la Oficina Nacional de Servicio Civil - ONSEC-

Pedro Luis Mejía Granja
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

MSC. Laura Andrea Celeste Soloman López
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


MSC. Laura Andrea Celeste Soloman López
jefe Administrativo
Dirección General del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)